



УКРАЇНА
ДЖУРІВСЬКИЙ ЛЦЕЙ СНЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОЛОМІЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

01 вересня 2025 року

с.Джурів

№ 122-о

**Про створення та організацію
роботи психолого-педагогічної
команди супроводу дитини з
особливими освітніми
потребами**

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти»

НАКАЗУЮ:

1. Створити команди психолого-педагогічного супроводу для дітей з особливими освітніми потребами, які здобувають освіту в умовах інклюзивного навчання у такому складі:

1.1. навчання у такому складі:

- **ПОПОВИЧ Альбіна Василівна – вчитель-логопед ІРЦ;**

| 1 клас | | |
|--------|-------------------------------|---------------------------|
| № | Прізвище, ім'я, по батькові | Посада |
| 1 | Захарія Віта Василівна | заступник директора з НВР |
| 2 | Джуган Марія Михайлівна | класний керівник 1 класу |
| 3 | Джумачук Марина Володимирівна | асистент вчителя |
| 4 | Карп'юк Оксана Петрівна | практичний психолог |
| 5 | Шевчук Тетяна Іванівна | вчитель-дефектолог |
| 6 | | мама |
| 7 | Захарія Марія Миколаївна | медична сестра |

| 2 клас | | |
|--------|-----------------------------|---------------------------|
| № | Прізвище, ім'я, по батькові | Посада |
| 1 | Захарія Віта Василівна | заступник директора з НВР |
| 2 | Петрук Людмила Степанівна | класний керівник 2 класу |

| | | |
|---|--------------------------|---------------------|
| 3 | Карп'юк Артем Юрійович | асистент вчителя |
| 4 | Карп'юк Оксана Петрівна | практичний психолог |
| 5 | Шевчук Тетяна Іванівна | вчитель-дефектолог |
| 6 | Марусяк Катерина | мама |
| 7 | Захарія Марія Миколаївна | медична сестра |

| 3 клас | | |
|---------------|------------------------------------|---------------------------|
| № | Прізвище, ім'я, по батькові | Посада |
| 1 | Захарія Віта Василівна | заступник директора з НВР |
| 2 | Захарія Наталія Андріївна | класний керівник 3 класу |
| 3 | Косован Олександра Миколаївна | асистент вчителя |
| 4 | Карп'юк Оксана Петрівна | практичний психолог |
| 5 | Шевчук Тетяна Іванівна | вчитель-дефектолог |
| 6 | Поврозник Іванна | мама |
| 7 | Захарія Марія Миколаївна | медична сестра |

| 6 клас | | |
|---------------|------------------------------------|---|
| № | Прізвище, ім'я, по батькові | Посада |
| 1 | Захарія Віта Василівна | заступник директора з НВР |
| 2 | Сайнюк Наталія Степанівна | класний керівник 6 класу, асистент вчителя |
| 3 | Хрептій Оксана Степанівна | вчитель пізнаємо природу, ЗБД |
| 4 | Николіук Ольга Миколаївна | вчитель математики |
| 5 | Чобан Марія Романівна | вчитель української мови та літератури |
| 6 | Коземчук Марія Юріївна | вчитель англійської мови |
| 7 | Абрам'юк Валентин Васильович | вчитель фізичної культури |
| 8 | Тимофійчук Руслана Романівна | вчитель зарубіжної літератури |
| 9 | Настюк Галина Романівна | вчитель інформатики |
| 10 | Шулепа Оксана Василівна | вчитель історії |
| 11 | Максим'юк Марія Василівна | вчитель трудового навчання |
| 12 | Кулаєць Ольга Михайлівна | вчитель музики |
| 13 | Погребенник Ярослав Ярославович | вчитель образотворчого мистецтва |
| 14 | Петрук Ярослав Ярославович | вчитель етики |
| 15 | Карп'юк Оксана Петрівна | практичний психолог |
| 16 | Шевчук Тетяна Іванівна | вчитель-дефектолог |
| 17 | Косован Олександра Миколаївна | вчитель-дефектолог |
| 18 | Шарабуряк Мирослав | батько |
| 19 | Чепига Ганна Іванівна | Законний представник - бабуся |
| 20 | Захарія Марія Миколаївна | медична сестра |

| 8 клас | | |
|---------------|------------------------------------|---------------|
| № | Прізвище, ім'я, по батькові | Посада |

| | | |
|----|-------------------------------|--|
| 1 | Захарія Віта Василівна | заступник директора з НВР |
| 2 | Шулепа Оксана Василівна | класний керівник 8 класу |
| 3 | Копчук Мар'яна Василівна | асистент вчителя |
| 4 | Шевчук Тетяна Іванівна | асистент вчителя, вчитель-дефектолог |
| 5 | Хрептії Оксана Степанівна | вчитель біології, ЗБД, технологій |
| 6 | Николюк Ольга Миколаївна | вчитель інформатики |
| 7 | Тимофійчук Руслана Романівна | вчитель української мови та літератури, зарубіжної літератури |
| 8 | Коземчук Марія Юріївна | вчитель англійської мови |
| 9 | Абрам'юк Валентин Васильович | вчитель фізичної культури |
| 10 | Шулепа Оксана Василівна | вчитель історії |
| 11 | Максим'юк Марія Василівна | вчитель алгебри та геометрії |
| 12 | Кулаєць Ольга Михайлівна | вчитель хімії, музики |
| 13 | Чобан Роман Дмитрович | вчитель географії, образотворчого мистецтва |
| 14 | Хрептії Микола Миколайович | вчитель фізики |
| 15 | Петрук Ярослав Ярославович | вчитель християнської етики |
| 16 | Карп'юк Оксана Петрівна | практичний психолог |
| 17 | Косован Олександра Миколаївна | вчитель- дефектолог |
| 18 | Крокош Катерина Василівна | мати |
| 19 | Захарія Марія Миколаївна | медична сестра |

| 11 клас | | |
|---------|---------------------------------|---|
| № | Прізвище, ім'я, по батькові | посада |
| 1 | Захарія Віта Василівна | заступник директора з НВР |
| 2 | Копчук Мар'яна Василівна | класний керівник 11 класу |
| 3 | Погребенник Ярослав Ярославович | асистент вчителя |
| 4 | Шевчук Тетяна Іванівна | асистент вчителя, вчитель-дефектолог |
| 5 | Хрептії Оксана Степанівна | вчитель біології, ЗБД, технологій |
| 6 | Николюк Ольга Миколаївна | вчитель інформатики |
| 7 | Чобан Марія Романівна | вчитель української мови та літератури |
| 8 | Коземчук Василь Іванович | вчитель англійської мови |
| 9 | Абрам'юк Валентин Васильович | вчитель фізичної культури |
| 10 | Шулепа Оксана Василівна | вчитель історії |
| 11 | Максим'юк Марія Василівна | вчитель алгебри та геометрії, технологій |
| 12 | Кулаєць Ольга Михайлівна | вчитель хімії |
| 13 | Чобан Роман Дмитрович | вчитель географії |
| 14 | Хрептії Микола Миколайович | вчитель фізики |
| 15 | Петрук Ярослав Ярославович | вчитель християнської етики |

| | | |
|----|-------------------------------|---------------------|
| 16 | Карп'юк Оксана Петрівна | практичний психолог |
| 17 | Косован Олександра Миколаївна | вчитель-дефектолог |
| 18 | Максим'юк Богдана Юріївна | Мати |
| 19 | Захарія Марія Миколаївна | медична сестра |

2. Команді супроводу діяти згідно з такими принципами:
- повага до індивідуальних особливостей дитини з ООП;
 - дотримання інтересів дитини з ООП, недопущення дискримінації та порушення її прав;
 - командний підхід;
 - активна співпраця з батьками дитини з ООП, залучення їх до освітнього процесу та розробки ІПР;
 - конфіденційність та дотримання етичних принципів;
 - міжвідомча співпраця.
3. Команда супроводу виконує наступні завдання:
- збір інформації про особливості розвитку дитини, її інтереси, труднощі, освітні потреби на етапах створення, реалізації та моніторингу виконання ІПР;
 - визначення напрямів психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, що можуть бути надані в межах ліцею на підставі висновку ІРЦ, та забезпечення надання цих послуг;
 - розроблення ІПР для кожної дитини з ООП та моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини;
 - надання методичної підтримки педагогічним працівникам закладу освіти з організації інклюзивного навчання;
 - створення належних умов для інтеграції дітей з ООП в освітнє середовище;
 - проведення консультативної роботи з батьками дітей з ООП щодо особливостей їх розвитку, навчання та виховання;
 - проведення інформаційно-просвітницької роботи у закладі освіти серед педагогічних працівників, батьків і дітей з метою недопущення дискримінації та порушення прав дитини; формування дружнього та неупередженого ставлення до дітей з ООП.
4. Розподілити основні функції між учасниками Команди супроводу таким чином:
- 4.1 - **директор:**
- формування складу Команди супроводу;
 - призначення відповідальної особи щодо координації розроблення ІПР;
 - організація роботи Команди супроводу;
 - контроль за виконанням висновку ІРЦ;
 - залучення фахівців (в тому числі фахівців ІРЦ) для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з ООП;
 - контроль за виконанням завдань учасниками Команди супроводу своїх функцій;

- розроблення спільно з іншими учасниками Команди супроводу індивідуального навчального плану дитини з ООП;
- залучення батьків дитини з ООП до розроблення і погодження ІПР;
- оцінка діяльності педагогічних працівників, залучених до реалізації ІПР;
- моніторинг виконання ІПР.

4.2. - **практичний психолог:**

- вивчення та моніторинг психічного розвитку дитини з ООП;
- психологічний супровід дитини з ООП;
- надання корекційно-розвиткових послуг дитині з ООП згідно з ІПР;
- надання рекомендацій, консультацій та методичної допомоги педагогічним працівникам ліцею у роботі з дитиною з ООП;
- консультативна робота з батьками дитини з ООП;
- просвітницька робота щодо формування психологічної готовності в учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі.

4.3. - **класний керівник:**

- забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР;
- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП, її сильні сторони та потреби; результати виконання дитиною навчальної програми/освітнього плану;
- участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП;
- розробка індивідуальної навчальної програми в ліцеї;
- визначення спільно з іншими педагогічними працівниками рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;
- створення належного мікроклімату в колективі;
- надання інформації батькам про стан засвоєння навчальної програми/освітнього плану дитиною з ООП.

4.4. - **асистент вчителя:**

- спостереження за дитиною з метою вивчення її індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб;
- участь в організації освітнього процесу дитини з ООП;
- участь у розробці ІПР;
- участь у підготовці індивідуального навчального плану;
- адаптація освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП;
- оцінка спільно з вчителем рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;
- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу за результатами спостереження за дитиною щодо її індивідуальних особливостей, інтересів та потреб;
- надання інформації батькам, педагогічним працівникам щодо особливостей розвитку дитини з ООП.

4.6. – **вчителі:**

- забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР;
- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП, її сильні сторони та потреби, результати виконання дитиною навчальної програми/освітнього плану;
- участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП;
- розробка індивідуальної навчальної програми в закладі загальної середньої освіти та індивідуального освітнього плану в закладі дошкільної освіти;
- визначення спільно з іншими педагогічними працівниками рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;
- створення належного мікроклімату в колективі;
- надання інформації батькам про стан засвоєння навчальної програми/освітнього плану дитиною з ООП.

4.5. - **батьки дитини з ООП:**

- доведення інформації про дитину (стиль, спосіб навчання, успіхи, труднощі у виконанні домашніх завдань);
- прийняття участі у роботі Команди супроводу, в тому числі залучення до складання ІПР;
- створення умов для навчання, виховання та розвитку дитини.

4.6 - **сестра медична:**

- інформування учасників Команди супроводу про стан здоров'я дитини та її психофізичні особливості;
- за необхідністю, здійснює збір додаткової інформації від батьків, закладу охорони здоров'я щодо стану здоров'я дитини.

5 Керівництво Командою супроводу дітей з ООП покласти на ЗАХАРІЮ Віту Василівну, заступника директора з навчально-виховної роботи, та відповідальність за виконання покладених на Команду завдань та розподіл функцій між її учасниками, організацію діяльності відповідно до Положення про Команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в ліцеї, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609.

6. Затвердити такий порядок роботи Команди супроводу, який здійснюється в межах основного робочого часу працівників:

- проведення засідання її учасників, яке проводиться не менше трьох разів впродовж навчального року.
- скликання (за потреби) позачергових засідань.
- прийняття рішення засідань Команди супроводу приймаються за результатами колегіального обговорення інформації кожного її учасника відкритим голосуванням (за умови присутності на засіданні не менше 2/3 від загального складу).

- оформлення протоколом рішень засідань Команди супроводу, який веде секретар засідання. Протокол засідання підписується головою, секретарем та всіма учасниками засідання.

7. Секретарем Команди супроводу призначити асистента вчителя.

8. Практичному психологу, організувати надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дитині з особливими освітніми потребами відповідно до висновку ІРЦ, індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності), результатів педагогічного вивчення дитини Команда супроводу складає індивідуальну програму розвитку дитини з ООП впродовж 2-х тижнів з моменту початку освітнього процесу та ІПР погоджувати з батьками і подавати на затвердження директору ліцею.

9. Команді супроводу переглядати ІПР з метою її коригування та визначення прогресу розвитку дитини у ліцеї двічі на рік (у разі потреби частіше).

10. Відповідно до особливостей розвитку дитини з ООП Команді супроводу розробляти індивідуальний навчальний план та індивідуальну навчальну програму в ліцеї.

11. Команді супроводу визначити способи адаптації (у разі необхідності модифікації) освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП.

12. Надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги шляхом проведення індивідуальних і групових занять.

13. У разі виникнення труднощів у реалізації ІПР, Команді супроводу звертатися до фахівців ІРЦ щодо надання методичної допомоги.

14. Команді супроводу формувати та узгоджувати з батьками розклад корекційно-розвиткових занять дитини з ООП.

15. Провести проміжні моніторинги освітніх досягнень учнів з особливими освітніми потребами. (Довідка, наказ)

Жовтень 2025

Березень 2026

Відповідальні: асистенти вчителя

16. Здійснити комплексний аналіз результатів корекційної роботи з учнями з ООП за навчальний рік.(Довідка, наказ)

Травень 2026

Відповідальні: практичний психолог

17. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Микола ХРЕПТІЙ

З наказом від 01.09.2025 року № 122-о ознайомлені та погоджуються:

| № | Прізвище, ім'я по батькові | Посада | Підпис | Дата ознайомлення |
|----|----------------------------|---|--------|-------------------|
| 1 | Захарія В.В. | Заступник директора з НВР | | |
| 2 | Карп'юк О.П. | Практичний психолог | | |
| | Джуган М.М. | Класний керівник 1-го класу | | |
| 3 | Петрук Л.С. | Класний керівник 2-го класу | | |
| 4 | Захарія Н.А. | Класний керівник 3-го класу | | |
| 5 | Сайнюк Н.С. | Класний керівник 6-го класу, асистент вчителя | | |
| 6 | Шулепа О.В. | Класний керівник 8-го класу | | |
| 7 | Копчук М.В. | Класний керівник 11-го класу, асистент вчителя | | |
| 8 | Джумачук М.В. | Асистент вчителя | | |
| 9 | Карп'юк А.Ю. | Асистент вчителя | | |
| 10 | Косован О.М. | Асистент вчителя, вчитель-дефектолог | | |
| 11 | Шевчук Т.І. | Асистент вчителя, вчитель-дефектолог | | |
| 12 | Погребенник Я.Я. | Асистент вчителя | | |
| 13 | Хрептії О.С. | Вчитель біології, пізнаємо природу, ЗБД | | |
| 14 | Николук О.М. | вчитель математики, інформатики | | |
| 15 | Чобан М.Р. | вчитель української мови, української та зарубіжної літератури. | | |
| 16 | Чобан Р.Д. | вчитель географії | | |
| 17 | Коземчук М.Ю. | вчитель англійської мови | | |
| 18 | Коземчук В.І. | вчитель англійської мови | | |
| 19 | Абрам'юк В.В. | вчитель фізичної культури | | |
| 20 | Тимофійчук Р.Р. | вчитель української мови, української та зарубіжної літератури | | |
| 21 | Настюк Г.Р. | вчитель інформатики, астрономії | | |
| 22 | Шулепа О.В. | вчитель історії | | |
| 23 | Максим'юк М.В. | вчитель алгебри, геометрії, трудового навчання | | |
| 24 | Николук Г.В. | вчитель алгебри, геометрії | | |
| 25 | Куласць О.М. | вчитель хімії, музики | | |
| 26 | Петрук Я.Я. | вчитель етики, християнської етики | | |